



e-Smart 2.0 及 EPH Reader 用戶指南（學生版）



e-Smart 2.0 及電子書基本操作教學影片

點擊以下連結，觀看各科有關「電子書基本操作」的教學影片。

✧ 常識科

- 在電腦上使用電子書：
https://e-smart.ephhk.com/download/bookshelf_gs_std_htu1_1.mp4
- 在平板電腦上使用電子書：
https://e-smart.ephhk.com/download/bookshelf_gs_std_htu2_2.mp4

前往學生網站內的「學與教資源使用錦囊」，即可觀看其他電子工具及資源的教學影片。

學與教資源使用錦囊

<https://ephgs.ephhk.com/student>

✧ 數學科

- 在電腦上使用電子書：
https://e-smart.ephhk.com/download/bookshelf_maths_std_htu1_1.mp4
- 在平板電腦上使用電子書：
https://e-smart.ephhk.com/download/bookshelf_maths_std_htu2_2.mp4

前往學生網站內的「學與教資源使用錦囊」，即可觀看其他電子工具及資源的教學影片。

學與教資源使用錦囊

<https://ephpmaths.ephhk.com/student>

e-Smart 2.0 及電子書基本操作教學影片

點擊以下連結，觀看各科有關「電子書基本操作」的教學影片。

✧ 普通話科

- 在電腦上使用電子書：
https://e-smart.ephhk.com/download/bookshelf_pth_std_htu1_1.mp4
- 在平板電腦上使用電子書：
https://e-smart.ephhk.com/download/bookshelf_pth_std_htu2_2.mp4

前往學生網站內的「學與教資源使用錦囊」，即可觀看其他電子工具及資源的教學影片。

The screenshot shows the e-Smart 2.0 student website. At the top, there is a navigation bar with links for '課本' (Textbook), '延伸學習' (Extended Learning), '學習輔助工具' (Learning Aids), and '學習系統' (Learning System). Below this, there is a section titled '學與教資源使用錦囊' (Teaching and Learning Resources Guide) with a green arrow pointing to it. The main content area features several tiles for different resources, including 'e-Smart 2.0 安裝與登入' (e-Smart 2.0 Installation and Login), 'BYOD 篇之基本操作' (Basic Operation of BYOD), '自學資源總覽' (Overview of Self-learning Resources), and '學生網站資源介紹' (Introduction to Student Website Resources). On the right side, there is a vertical sidebar with a '語音' (Voice) section and a '學與教資源使用錦囊' (Teaching and Learning Resources Guide) section. At the bottom right, there is a yellow box with the URL <https://ephpth.ephhk.com/student>.

✧ 英文科

- 在電腦上使用電子書：
https://e-smart.ephhk.com/download/bookshelf_eng_std_htu1_1.mp4
- 在平板電腦上使用電子書：
https://e-smart.ephhk.com/download/bookshelf_eng_std_htu2_2.mp4

目錄

1.	如何安裝 e-Smart 2.0	5
2.	如何登入 e-Smart 2.0	5
3.	功能列.....	8
4.	科目選單.....	10
5.	EPH Reader	11
	5.1 書架.....	11
	5.2 電子課本.....	14
6	常見問題.....	26

1. 如何安裝 e-Smart 2.0

EPH Reader 適用於 Web, iOS, Android 及 Windows 系統的電子平台，安裝方法亦簡易快捷，方便你在不同環境下使用。

- 1.1 請到 <https://e-smart.ephhk.com/download/> 查閱要安裝的平板電腦或個人電腦是否符合本系統的安裝條件。
- 1.2 你可根據要安裝的平板電腦或個人電腦，選擇下載所屬操作系統的 EPH Reader；你亦可點擊下載最新的安裝指南 [系統需求及安裝指南](#) 以查閱詳細的安裝步驟。

2. 如何登入 e-Smart 2.0

(1) e-Smart 2.0 適用於 Web，你可以經連結登入

於瀏覽器輸入 <https://e-Smart2.ephhk.com>，然後於登入的頁面輸入 EPH ID 及密碼。

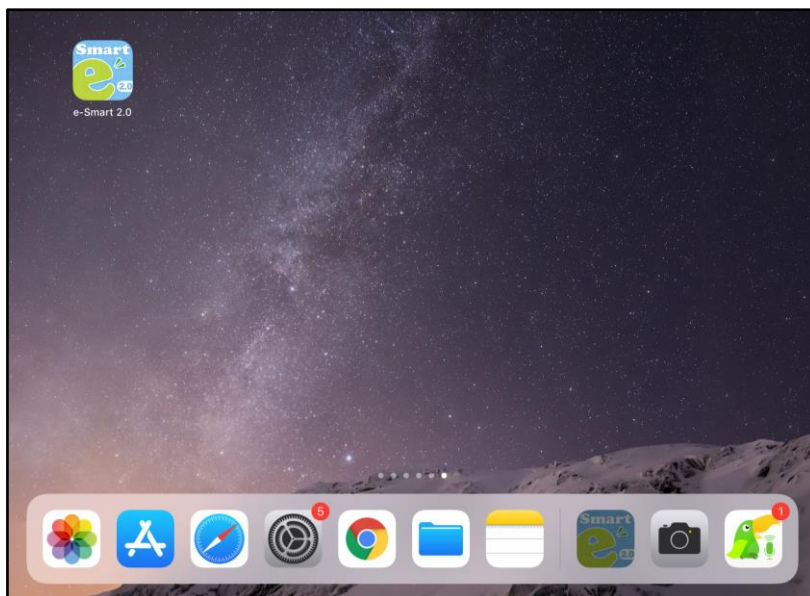
The screenshot shows the e-Smart 2.0 login interface. At the top is the 'eSmart 2.0' logo. Below it are two input fields: '請輸入登入名稱' (Please enter login name) and '請輸入密碼' (Please enter password). A checkbox labeled '自動登入' (Auto login) is below the password field. A large blue button labeled '登入' (Login) is at the bottom of the form. At the bottom of the page, there are three buttons: '直接輸入認證碼' (Directly enter verification code), '以教城賬戶登入' (Login with EPH account), and '教育出版社 Educational Publishing House' logo. Below these are links to 'App Store', 'Google Play', and 'Windows 版本' (Windows version). Annotations in red boxes provide additional instructions: one points to the '直接輸入認證碼' button, stating it is for students who have purchased activation codes; another points to the password field, stating to enter the EPH ID and password and click the '登入' button.

此處供未有 eSmartID 的學生輸入已購買的激活碼閱讀電子課本。如要於帳戶激活電子課本，需於 EPH Reader 進行

在此輸入 EPH ID 和密碼，再點擊下面的「登入」按鈕。

(2) e-Smart 2.0 適用於 iOS, Android 及 Windows 系統的電子平台。

成功安裝後，桌面會出現「e-Smart 2.0」捷徑 。



進入登入頁面後輸入 EPH ID 及密碼，然後點擊「登入」。



在此輸入 EPH ID 和密碼，再點擊下面的「登入」按鈕。

亦可點擊此處以 QR Code 登入。

此處供未有 eSmartID 的學生輸入已購買的激活碼閱讀電子課本。如要於帳戶激活電子課本，需於 EPH Reader 進行

直接輸入認證碼

Smart 2.0

請輸入登入名稱

請輸入密碼

自動登入

登入

教育出版社
Educational Publishing House

❖ 如果我忘記了 EPH ID 或密碼，可以怎樣做？

① 如果學生忘記 EPH ID 及密碼，可向老師查詢。

❖ 我可以從哪裏取得登入的 QR Code？

① 請向你的班主任或科目老師查詢。注意在使用 QR Code 登入前，你必須確定平板電腦的照相機操作正常。

❖ 學生可不可以在 Windows 系統以 QR code 登入本電子書架？

① 不可以。學生在 Windows 系統只可以用輸入 EPH ID 的方法登入。

成功登入後，於 e-Smart 2.0 主頁，選擇科目及課程，會顯示該科目適用的系統、工具和學科網站。



(I) 科目選單

在這裏選擇所需的科目和課程，用法參看 3.科目選單。

(II) 配合科目的系統和工具

按所選的科目，顯示配合該科目的系統、教學工具及網站。個別系統的使用方法，請參閱該系統的使用指南。

(III) 網絡接收狀態

此處顯示連線狀態。下載電子課本、使用在線系統、資源及課堂管理，必須於在線的情況下使用，而於電腦離線時可以閱讀電子課本。



接收正常



接收不佳



接收不良



無法連線



離線

3. 功能列

點擊左上角  打開功能列。



SS PeHK測試小學
張家輝

學與教資源使用錦囊

功課測驗 投票 課堂練習系統 2.0

遊蹤及實地考察系統 分享系統

學生版只提供iOS / Android 版本

機械人大作戰 光的反射 魚葉共生

(I) 手冊

(II) 訊息

(III) 激活電子課本

(IV) 用戶設置

(V) English

(VI) 關於我們

(VII) 登出

(I) 手冊

這裏顯示老師於各個 LTT 系統及 e-Smart 功課測驗發放給學生的活動或練習。



您好，趙嘉兒！

類型 未完成(38) 已完成(0) 逾期(9)

科目概覽

科目	未完成	已完
全部	38	0
常識	18	0
中文	0	0
數學	0	0
英文	15	0
普通話	5	0
其他	0	0
其他	0	0

二年級第1冊 單元二 評估

Which is Longer? 結束日期: 2019-08-31 開始日期: 2018-09-01

《今日常識新領域》二年級第2冊 單元一 評估 結束日期: 2019-08-31 開始日期: 2018-09-01

Mammals 結束日期: 2019-08-31 開始日期: 2018-09-01

《今日常識新領域》二年級第1冊 單元一 評估 結束日期: 2019-08-31 開始日期: 2018-09-01

《今日常識新領域》二年級第4冊 單元一 評估 結束日期: 2019-08-31 開始日期: 2018-09-01

Mountain Ranges Across the World 英文 結束日期: 2019-08-31 開始日期: 2018-09-01

複習聲母bpmf、dtnl、gkh 普通話

《今日常識新領域》二年級第1冊 單元二 評估

進入手冊後會顯示科目概覽，上面列出各科獲發的功課和活動數量，點擊藍色連結可以到達相關的活動或練習系統

在手冊主頁，按日期列出功課和活動，並分為「未完成」、「已完成」及「逾期」三項

(III) 訊息

會收到老師所發送的訊息。



點擊數字後進入訊息頁，
點擊訊息標題閱讀訊息

當按下功能列，如果收到新訊息時會顯示數字

(III) 激活電子課本

學生輸入已購買的激活碼閱讀電子課



學生輸入已購買的激活碼，激活電子課本。
成功激活後，學生無需再使用激活碼，便可以在自己的 eSmart ID 登入，查閱電子課本

(III) 用戶設置

可以查看個人資料，更換頭像，及解除綁定的第三方帳號。



(V) 語言選項

可以選擇界面以英文或中文顯示。

(VI) 關於我們

點擊此處，可以在「版本」查閱安裝於本機的 e-Smart 2.0 版本、下載用戶指南，和在「關於我們」查看本出版社的簡介。

(VII) 登出

在 e-Smart 2.0 登出後，即自動登出 e-Smart 2.0 內所有系統。

4. 科目選單

科目選單讓用戶根據年級、科目、課程及類別，找到所需的電子書。

● e-Smart 2.0 主頁

主頁的選單有科目和課程選擇



The screenshot shows the e-Smart 2.0 homepage. At the top, there is a navigation bar with a hamburger menu icon, the e-Smart 2.0 logo, and a user greeting '您好, 趙嘉兒!'. Below the navigation bar, there are several sections: '電子課本' (Electronic Textbooks) featuring the EPH Reader icon, '互動系統' (Interactive Systems) with icons for '功課設置' (Homework Settings), '測驗設置' (Assessment Settings), '投票' (Polling), '思維訓練系統' (Thinking Training System), '課堂練習系統' (Classroom Practice System), '遊蹤及實地考察系統' (Itinerary and Field Investigation System), and '翻轉教室' (Flipped Classroom). At the bottom, there is a '教學工具' (Teaching Tools) section with '18區自學遊' (18 District Self-Study Tour) and 'STEM 教室' (STEM Classroom). Annotations with red boxes and arrows point to specific elements: '進入 EPH Reader' points to the EPH Reader icon; '點選所需的課程' points to the '今日常識新領域' (Today's General Studies New Domain) dropdown menu, which is open showing options like 'New General Studies', '澳門常識與生活' (Macau General Studies and Life), '互動常識' (Interactive General Studies), and 'NGS (New Curriculum)'; and '主頁的選單有科目和課程選擇' points to the top navigation bar.

5. EPH Reader

點擊  進入 EPH Reader 書架登入後，便會看到電子書架，列出你已選訂的電子課本。只要首次在線登入成功並下載了所需課本，你便可以隨時閱讀已下載的電子課本。



5.1 書架

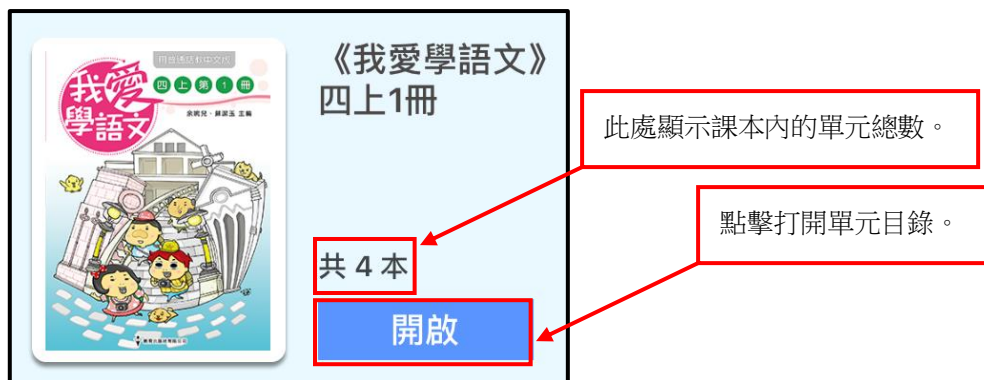
書架上的各種工具，助你更容易和有效使用書架。



5.1.1 課本管理

5.1.1.1 開啟

每本課本內包含該課本內的全部單元，點擊開啟閱讀或下載。



5.1.1.2 課本狀態

點擊開啟打開課本後，會顯示單元目錄，按鈕表示該單元於書架的狀態。

(1) **下載** 表示課本未下載到你的書架，點擊後，課本會開始下載：



按鈕在下載時會顯示為「取消」，此時不要點擊按鈕，否則會終止下載。課本在下載後需要解壓，這時按鈕會顯示為**解壓中**，請待按鈕顯示為「閱讀」後才點擊。

(2) **閱讀** 表示該課本已經下載到你的書架。點擊就可以開啟該課本。

更新 表示該本已下載課本的內容有更新，提示用戶下載。可以下載最新內容，而不會影響用戶在書內的個人記錄。

(3) 如果你要刪除課本，點擊 **刪除** 就可以刪除課本。



- (4) 如想同時下載多個單元，可以點擊 **全部下載**。點擊後，會先同時下載四個單元，其他單元會輪候下載。

❖ 不更新電子課本會有甚麼問題？

❶ 如不更新，你可以繼續閱讀電子課本，但會影響你使用課本內的功能，例如課本同步功能。

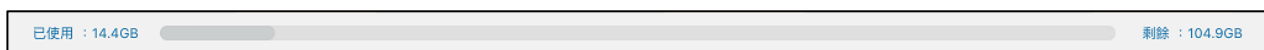
❖ 我是否不能再使用已刪除的課本呢？

❶ 已刪除的課本狀態會回復為「下載」，日後你仍可再次下載這課本。如果你在刪除課本前，有備份課本個人紀錄到雲端，重新下載課本後，可以使用「還原」功能，把原有的個人紀錄下載到課本內。同步詳情參 4.1.1.3 同步個人資料。

5.1.2 其他功能

5.1.2.1 已使用／剩餘空間

這裏顯示你的平板電腦的容量，以便你在下載課本前作出預算。



5.1.2.2 語言選項



可以選擇界面以英文或中文顯示。

5.1.2.3 激活驗證碼



(學生專用)

如果登入書架後沒有電子課本，而學校已派發驗證碼，你可以點擊此處輸入驗證碼，便可激活課本然後下載。

5.1.2.4 關於我們

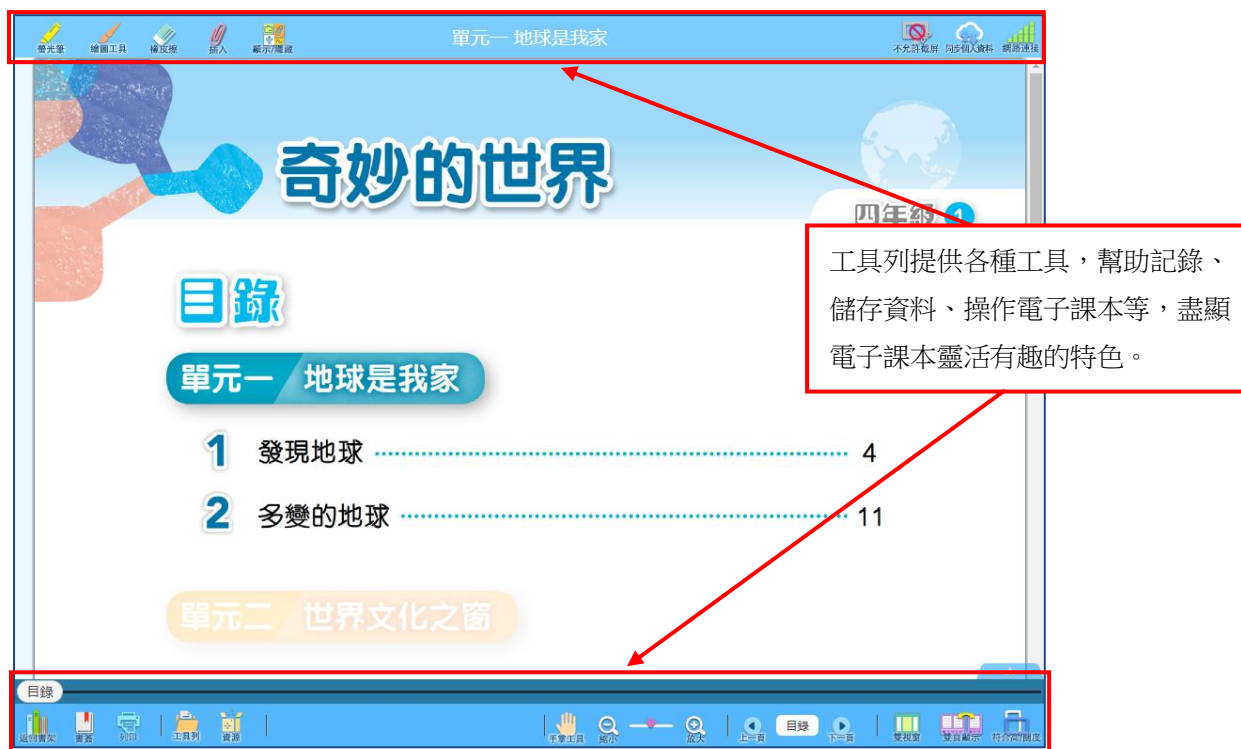


點擊此處，可以在「版本」查閱安裝於本機的 e-Smart 2.0 版本、下載用戶指南，和在「關於我們」查看本出版社的簡介。

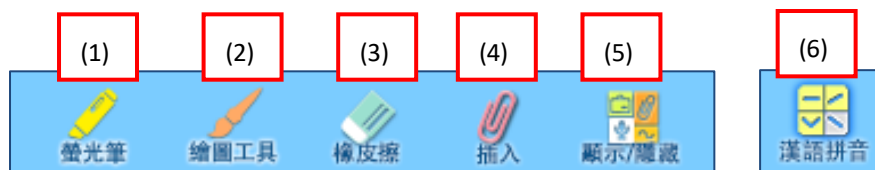
5.2 電子課本

這本電子課本操作容易。而內容方面，電子課本除了具備紙本課本的內容，同時備有配合課文的多媒體資源，更連接 e-Smart 學習管理系統多項重要功能，不單可以在課堂上根據老師指示使用，更為你的課餘自習增添趣味。

5.2.1 電子課本工具列

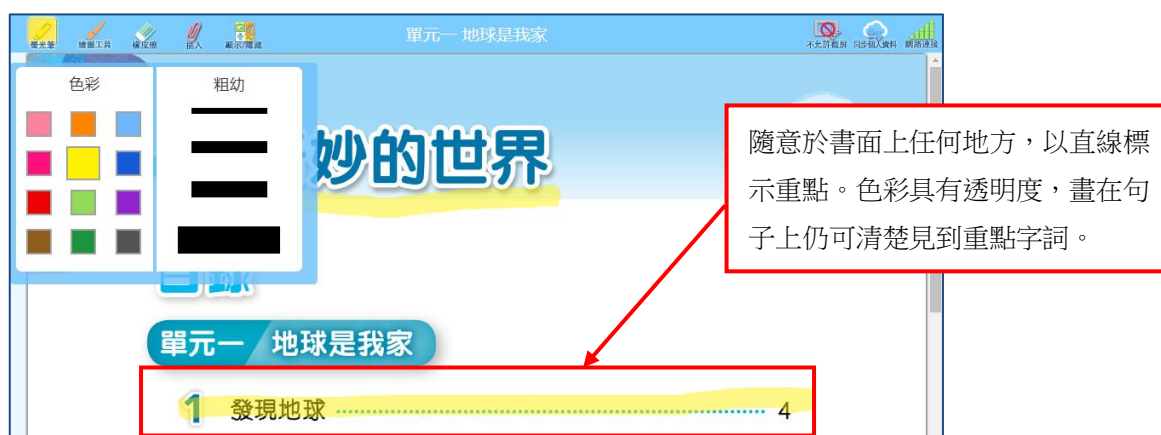


5.2.1.1 筆記工具



(1) 螢光筆

螢光筆具有多種色彩和粗幼度選擇，方便標示不同重要程度的資料。



(2) 畫筆

畫筆備有不同的圖案、色彩、透明度和粗幼度選擇，適用於寫字和畫圖。



隨意於書面上寫下字句或畫上圖像，幫助記憶。

(3) 橡皮擦

使用橡皮擦，可以清除頁面上的螢光筆或筆畫。



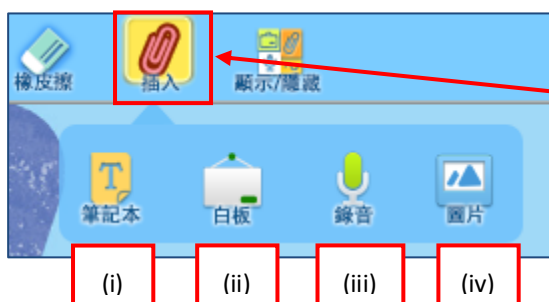
選 ，可以操控橡皮擦，清除頁面上不需要的筆畫；
選  則會自動將頁面上所有筆畫清除。
選  ，可以復原前或後一個清除

◆ 使用 可以完全清除頁面上的筆畫嗎？

① 用  不能確保完全清除所有筆畫，「書籤／筆記」欄內仍會有這頁的記錄，所以建議你使用  來清除所有筆畫。

(4) 個人筆記

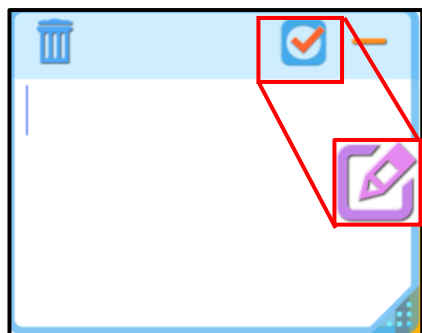
個人筆記的工具包括筆記簿、白板、錄音及插入圖片，幫助你以手寫、文字、錄音或圖片等形式記錄資料。



點擊  後，會出現 、、、及  四個選項。

(i) 筆記簿

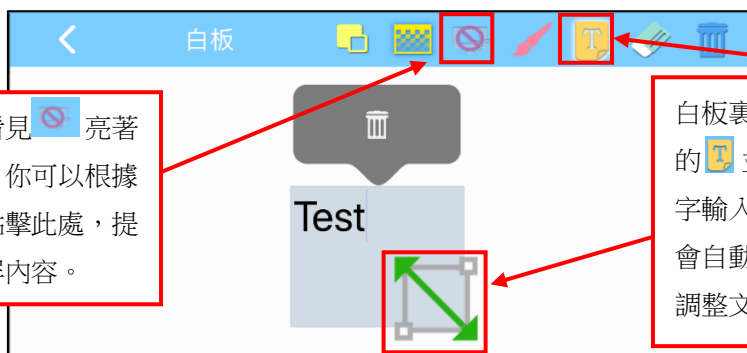
筆記簿可以让你以鍵盤輸入文字作為記錄，如輸入網址，會自動變成超連結。



選擇  後，隨意點擊書面任何位置，該處便會出現輸入欄，右上方顯示為 ，就可以輸入文字和網址。當完成輸入後點擊  轉為 ，筆記內容就會轉為唯讀，網址亦會變成藍色的超連結。點擊 ，待圖案變成  可再修改文字。如要收起輸入欄，點擊 ；刪除筆記，點擊 。

(ii) 白板

白板內設有各種工具，你可以按需要調校白板的透明度、改變背景色、輸入文字或畫下圖案，在老師指示下亦可提交截屏。

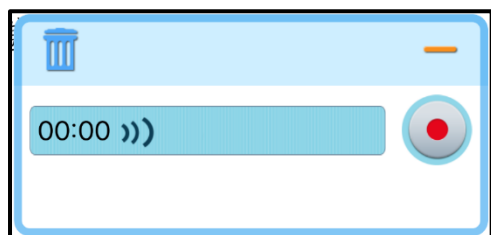


上課時如看見  亮著 ()，你可以根據老師指示點擊此處，提交白板截屏內容。

白板裏  與電子課本上的不同，選用此處的  並在白板任何位置點擊，便會出現文字輸入框，在框內輸入內容，完成後內容就會自動在白板上顯示；拉動右下角箭咀可以調整文字輸入框的大小。

(iii) 錄音

錄音工具可以直接錄音作為筆記，節省抄寫時間。



選擇  後，點擊書頁上任何地方，就會出現左圖的錄音介面；點擊  就可以開始錄音，再點擊  就停止錄音。



錄音完結後，點擊頁面上的 ，會出現播放介面，點擊  會播放剛才的錄音。

(iv) 圖片

圖片工具讓你可以直接在頁面上加入圖片。



選擇  後，隨意點擊書面任何位置，該處便會出現匯入圖片介面，點擊  便可即時拍攝照片或從媒體庫選擇匯入圖片。要收起輸入欄，按 ；要刪除筆記，按 。

◇ 我可以怎樣找回載有螢光筆、畫筆、筆記簿、白板和錄音的頁面？

① 所有載有螢光筆、畫筆、白板、錄音和筆記簿的頁面，會在「書簽／筆記」  顯示記錄，詳情參閱「書簽／筆記」。

◇ 個人筆記的數量有沒有限制？

① 每頁的個人筆記數量上限：筆記簿：100 個；白板：4 張；錄音：2 段（每段兩分鐘）；圖片：4 張。

(3) 顯示／隱藏個人筆記

可隱藏頁面上的個人筆記，方便你閱讀課本內容。



點擊 ，會變成 ，同時頁面上的所有個人筆記都會隱藏；再點擊就可重現。



(4) 拼音工具

專為中文科的電子課本而設，點擊此處，篇章便會顯示漢字、漢語拼音或兩者兼有。

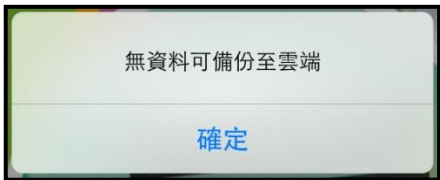
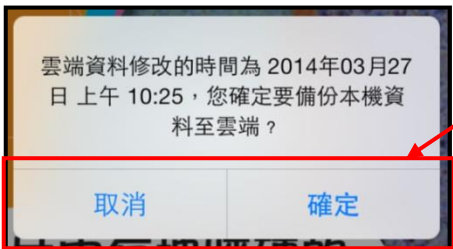
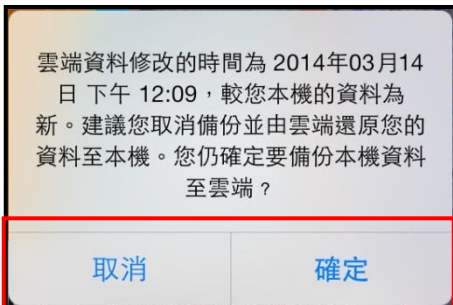
(5) 截屏 （學生專用）

這是於課堂上才可以使用的功能。當你見到  亮著變成 ，表示你可以在老師指示下點擊此處，把當前頁面截屏提交給老師。

5.2.1.2 同步個人資料

電子課本配合雲端儲存功能，儲存你於電子課本內的個人記錄，讓你在不同的電腦登入時，都可以使用自己的電子課本，並可隨時隨地更新或回復舊記錄。

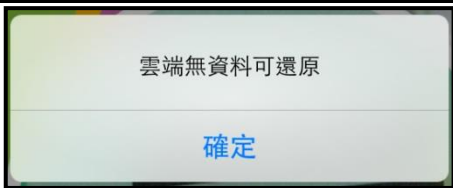
備份 ：把你在電子課本中的個人記錄儲存至雲端儲存器。

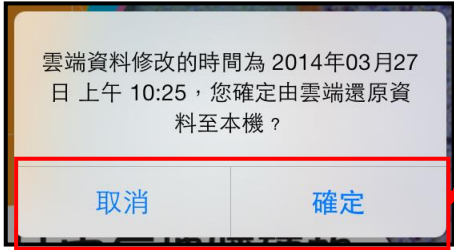
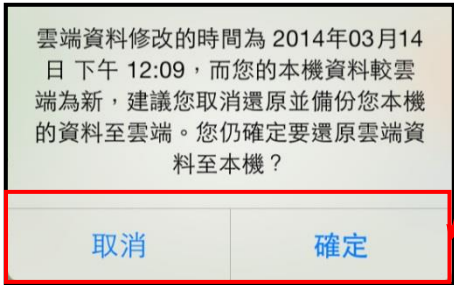
選用時的情況	提示
首次進入某一電子課本，未曾在課本內加入任何個人記錄	
首次進入某一電子課本，加入個人記錄後	
曾在本機備份某一電子課本，然後再修改個人記錄，再次備份	 如你決定覆蓋雲端的備份，請按確定，否則按取消。
曾經在其他電腦備份某一電子課本，在本機未新增個人記錄	 如你決定覆蓋雲端的備份，請按確定，否則按取消。

💡 我正使用學校的電腦，在這電腦內備份或還原電子課本，其他人可否取用呢？

① 使用公用電腦時備份或還原課本是沒有問題的，因為你必須使用個人帳號才能登入系統，所以不會出現別人取用你的課本的情況。但使用完畢後切記登出系統。

還原 ：把你儲存在雲端的個人記錄，下載到你現正使用的電子課本內。

選用時的情況	提示
首次進入某一電子課本，未曾在課本內加入任何個人記錄	

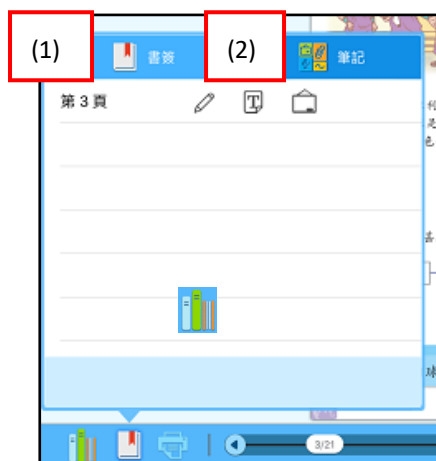
曾經在某一電子課本加入個人記錄並備份	 如選擇確定，你之前備份至雲端上的個人記錄，會下載你現正使用的電子課本內。
進入某一電子課本後，沒有還原課本，而又已在電子課本內新增個人記錄	 如你決定不要剛才在電子課本內新增的個人記錄，就按「確定」，否則請按「取消」並先備份你的資料。

5.2.1.3 返回書架

如要回到書架，可以點擊 。

5.2.1.4 書籤／筆記

這裏具有書籤和筆記的功能，幫助你隨時找到所需內容。



(1) 書籤

書籤幫助你標籤重要的頁面，方便你隨時翻閱。



在想加入書籤的頁面點擊 ，就可以把書頁加入書籤。

如想刪除書籤，可以按  進行。



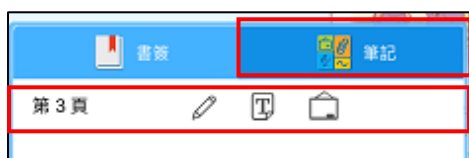
在「圖示」模式點擊「編輯」後，點擊頁面右上角的 , 再按  就可刪除這頁書籤。



在「表列」模式按編輯後，點擊頁數前端的 , 待  出現後點擊，就可刪除這頁書籤。

(2) 筆記

這裏顯示載有螢光筆、畫筆、筆記簿、白板、錄音和圖片的頁數。



當你在頁面上使用過螢光筆和畫筆 、筆記簿 、白板 、錄音  及圖片 ，這裏都會自動記錄。

只要用「橡皮擦」內的「清除所有 」，清除書頁內全部螢光筆和畫筆記錄，或在筆記簿、白板、錄音及圖片筆記內點擊 ，這裏的記錄便會刪除。

5.2.1.5 列印

點擊  出現列印介面，選擇適合的打印機和列印範圍，便可把這頁列印出來。



❖ 為甚麼我未能列印心目中的書頁？

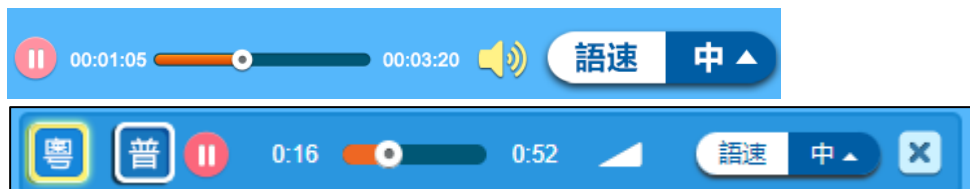
① 電子課本內只有  亮著的頁面才能列印，同時亦需要下載適用的應用程式和配合相應的印表機。

5.2.1.6 工具列 / 資源 / 分享系統

對應課本左側的教學資源工具列（詳見 5.3），點擊就會打開相應工具列。

5.2.1.7 播放列

當播放書頁裏的聆聽錄音，下方會顯示播放列，可以在播放時暫停、重播及調校音量。部分科目的錄音（例如中文）更可以調校語言及語速。



5.2.1.8 手掌 / 放大縮小

調校 ，可以將頁面放大或縮小。當頁面放大時，可以選用  移動頁面。

5.2.1.9 圖示目錄

當你不確定要到哪一頁時，「圖示目錄」助你預覽各頁，讓你準確到達所需頁數。



拉動轉頁尺上的頁碼，就會顯示頁面縮圖。

你可以用  和  或輸入頁碼，或用手指拖動來移動縮圖，點擊適用的縮圖，便會到達該頁。

6.2.1.10 雙視窗模式

可同時使用課本及作業。點擊 ，就可以在同一畫面顯示課本及對應作業，方便作答。

可使用繪圖工具等操作，離開後雙視窗模式後不會記錄。



按下「關閉」有三個選項：

1. 保留左邊書目
2. 保留右邊書目
3. 返回書架



5.2.1.11 單／雙頁模式

為豎排的電子課本而設，點擊 ，可以顯示單頁或跨頁，重複點擊可以切換顯示。留意這項功能只於橫放電腦時才出現。

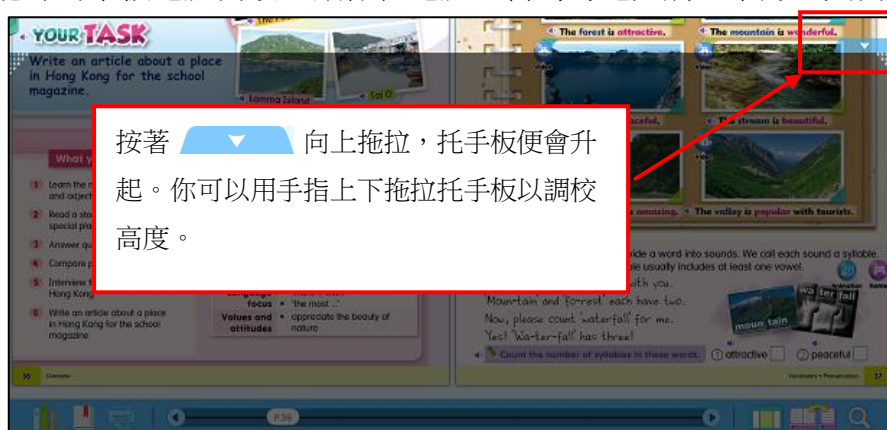


5.2.1.12 符合高／闊度

設實際比例大小按鈕，點擊可以把課本放大至實際尺寸或縮小至符合畫面尺寸。

5.2.1.13 托手板

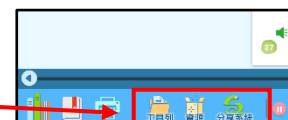
這項功能專為平板電腦而設，讓你在電腦上書寫時避免觸碰下方工具而影響操作。



5.3 學習資源工具列

電子課本內亦有學習資源工具列，有不同類型的工作紙、簡報、圖表等；亦有連結連接到 e-Smart 及不同教學系統，讓你隨時使用各種學習功能。

點擊左邊標籤或下方的按鈕，教學資源工具列就會顯示。



目錄／工具列



5.3.1 目錄

點擊 ，子目錄便會展開，點擊適用的標題就可到達該頁。



5.3.2 工具列

這裏按照科目，列出各種與該科相關的有用連結，讓你在電子課本內即時使用。留意有部分工具需配合適當軟件才能正常運作。

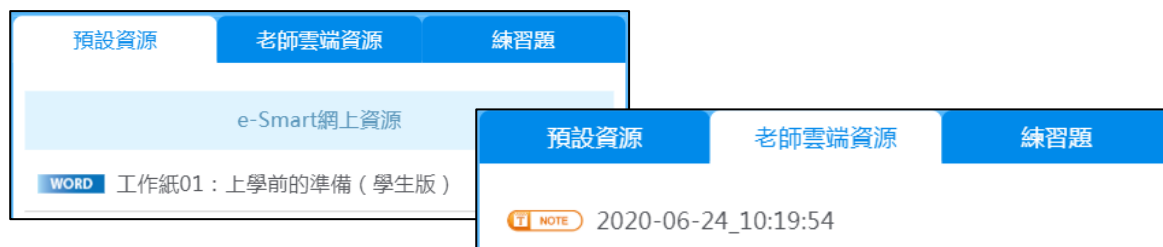


5.3.3 預設資源／老師雲端資源／練習題

此處提供與該課本相關的工作紙、練習題、簡報、圖像等，讓你隨時可以使用各種資源。

(1) 預設資源／老師雲端資源

預設資源顯示由老師分享的課本資源；而老師雲端資源內，則顯示老師分享的補充資源及個人筆記。

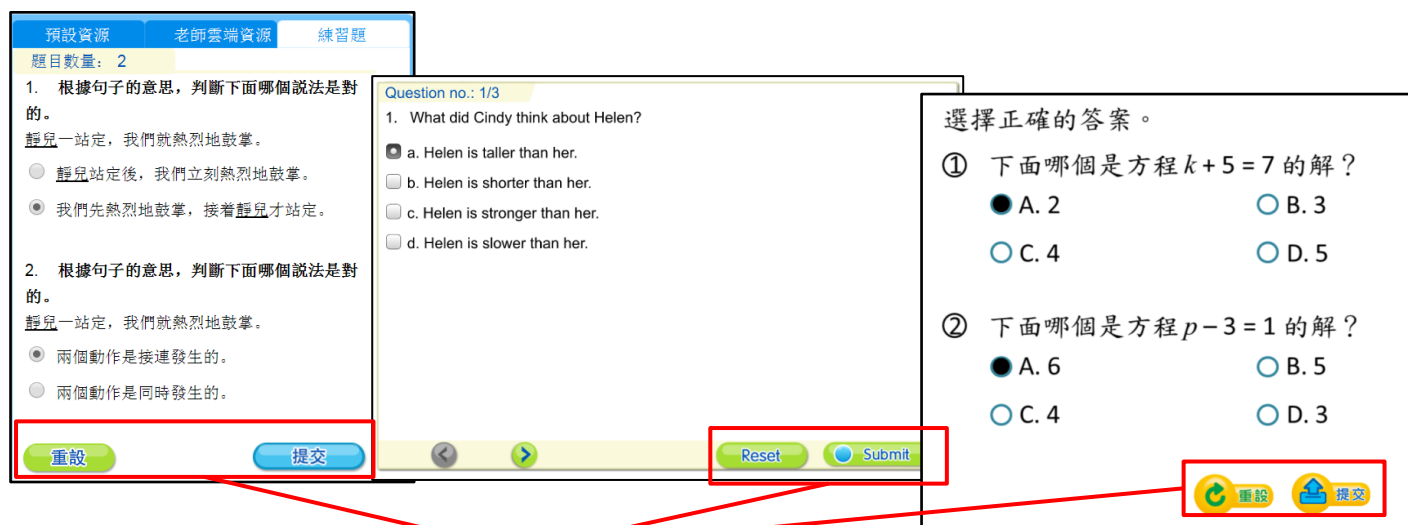


為甚麼「預設資源」和「老師雲端資源」裏有時會沒有資源呢？

① 如果老師沒有分享資源，這裏就不會有資源顯示。

(2) 練習題

每本電子課本都附有練習題，你可在課堂上根據老師指示完成及提交，亦可作為課餘自習。請注意你必須於在線的情況下才能提交作答結果給老師。



練習設有多款題目，幫助你了解課本內容。完成後，點擊底部的「提交」(Submit)，把答案提交給老師；點擊「重設」(Reset)則可以把答案清空，重新作答及提交。

練習中的提交按鈕會根據你的作答及提交進度而顯示不同燈號，協助你了解自己的提交進度：

 提交：未完成作答，請檢查題目

 提交：已作答但未提交，請點擊來提交你的作答

 **提交**：提交不成功，請檢查網絡連線，重新點擊來提交

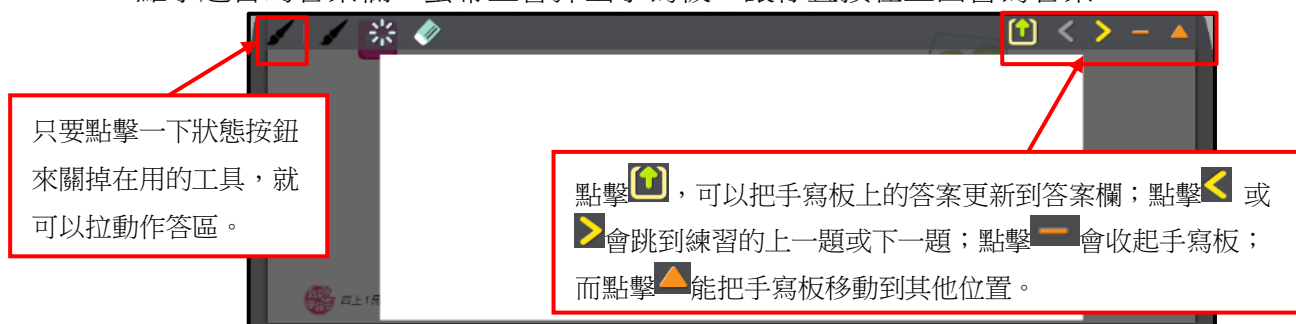
 **提交**：提交成功

5.3.4 手寫練習／筆順練習

除了以鍵盤輸入答案的練習外，部分練習設有手寫板輸入答案的功能：

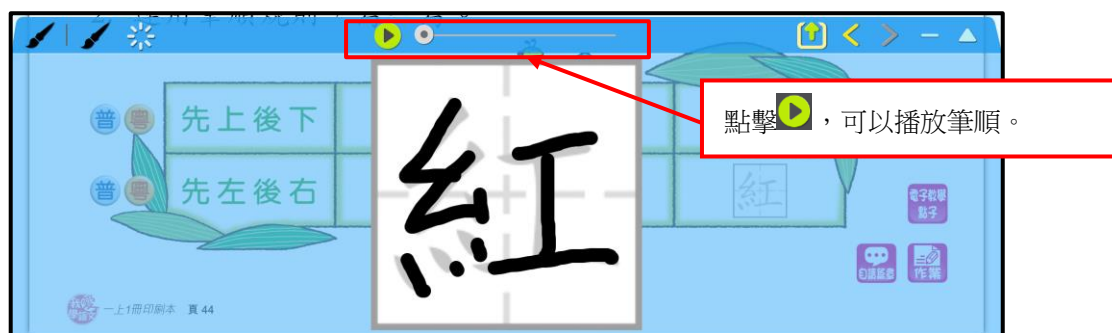
(1) 手寫練習

點擊题目的答案欄，螢幕上會彈出手寫板，讓你直接在上面書寫答案。



(2) 筆順練習

為中文科的筆順練習而設，讓你練習書寫正確筆順，更可重複播放。



5.3.5 分享系統（使用前，必須先安裝分享系統應用程式）

這裏顯示老師於「分享系統」中根據這本電子課本分享給你的活動。只要你的電腦已安裝分享系統，點擊活動名稱或活動右方的按鈕，便可依按鈕狀態到達相關的頁面。



分享系統的安裝方法及使用詳情，請到 <http://e-smart.ephhk.com/ss/> 查閱。

5.3.6 多媒體資源

不同的電子課本，具有不同的多媒體資源配合教學，例如短片、動畫、錄音播放、遊戲、練習、簡報等，令課堂更生動有趣。



6 常見問題

請到 <http://e-smart.eiphk.com/download/> 按 [e-Smart2.0常見問題集](#) 下載及查閱最新的常見問題集。

※完※